

RIAPERTURA CANDIDATURE

Scadenza ore 24.00 del 07.01.2026

Con riferimento ai bandi di avviso pubblico per il reclutamento di personale medico per la XXV edizione dei Giochi Olimpici Invernali di Milano – Cortina 2026 pubblicati, si rende necessario procedere all'acquisizione di ulteriori candidature di:

- **PERSONALE MEDICO - PROFILO OPERATIVO 2 PER LA SEDE DI MILANO,**
- **PERSONALE MEDICO - PROFILO OPERATIVO 3 PER LA SEDE DI MILANO, BORMIO E LIVIGNO,**
- **PERSONALE MEDICO - PROFILO OPERATIVO 4 PER LE SEDI DI MILANO, BORMIO E LIVIGNO PER LE DISCIPLINE DI GINECOLOGIA E OSTETRICIA, ORTOPIEDIA E TRAUMATOLOGIA ED OFTALMOLOGIA.**

ATTENZIONE:

Coloro che hanno già presentato domande ai precedenti bandi per il reclutamento di personale medico per la XXV edizione dei Giochi Olimpici Invernali, non dovranno presentare ulteriori candidature.

Ai sensi di quanto previsto dalla D.G.R. n. XII/1827 del 31.01.2024 e dalla D.G.R. XII/2931 del 05.08.2024, al fine di assicurare l'avvio, l'implementazione e il raggiungimento di tutti gli obiettivi di carattere sanitario previsti a supporto della XXV edizione dei Giochi Olimpici Invernali Milano-Cortina 2026, l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda è stata individuata, in qualità di "Ospedale Olimpico", in collaborazione con l'Ospedale di Sondalo "Eugenio Morelli" dell'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario e l'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU), quale struttura pubblica di riferimento per i relativi aspetti organizzativi, di supporto ed esecutivi.

I giochi olimpici si svolgeranno dal 6 al 22 febbraio 2026 e i giochi paralimpici si svolgeranno dal 6 al 15 marzo 2026, pertanto verranno garantiti i servizi di supporto anche per il periodo pre e post giochi al fine di garantire la preparazione delle sedi di gara.

Per la Lombardia le sedi dei giochi sono state individuate a Milano, Bormio e Livigno.

Il personale individuato sarà dunque chiamato a prestare servizio nelle Venues, ossia le sedi in cui si svolgeranno le gare e/o gli allenamenti.

Inoltre, a Milano, Bormio e Livigno verranno rafforzate le strutture sanitarie in essere e allestite le nuove strutture necessarie a garantire adeguati percorsi sanitari a favore della popolazione target della manifestazione sportiva (famiglia olimpica, delegazioni, staff, autorità, spettatori, ecc.). Tra le nuove strutture sono presenti:

- **Medical Station:** luoghi di accoglienza per il primo intervento sanitario nei pressi delle Venues, dove vengono assicurati il trattamento e la stabilizzazione di pazienti (atleti, staff o pubblico) trasportati dalle squadre di soccorso o auto presentatisi;
- **Policlinici Olimpici:** centri di assistenza sanitaria poliedrici con personale, attrezzati per fornire un servizio multidisciplinare, supportati da tecnologie avanzate (situati a Milano, Bormio e Livigno).

È quindi indetta una procedura selettiva aperta a tutti i professionisti, dipendenti e non dipendenti del SSN, per la formazione di elenchi di personale idoneo per i diversi profili operativi ricercati, che svolgerà attività, per un periodo di durata variabile, presso le suddette strutture olimpiche, per l'effettuazione di prestazioni professionali inerenti il profilo ricercato e come di seguito meglio individuato, secondo le necessità organizzative dell'evento e in base allo specifico finanziamento.

L'inserimento nell'elenco degli idonei consentirà agli organizzatori di reclutare il personale necessario per l'evento olimpico.

In fase di arruolamento si procederà in una delle due seguenti modalità:

- per i dipendenti di Aziende e Agenzie sanitarie ed IRCCS pubblici/privati accreditati del SSN, si procederà previa convenzione fra ASST GOM Niguarda e ciascun Ente di appartenenza, che stabilirà i termini della collaborazione;
- per i non dipendenti di Aziende e Agenzie sanitarie ed IRCCS pubblici/privati accreditati del SSN, si procederà all'attribuzione di specifico incarico di lavoro autonomo con Partita Iva. Gli incarichi saranno regolati da apposito contratto e non costituiranno rapporto di lavoro dipendente.

L'attività si articolerà in turni della durata massima di 12 ore, di norma per moduli pari a 5/7 giorni.

- per il personale dipendente di Aziende e Agenzie sanitarie ed IRCCS pubblici/privati accreditati del SSN, le prime 7 ore di turno verranno considerate come attività istituzionale, le restanti verranno remunerate a € 80/ora lordi,
- per il personale non dipendente, arruolato con Partita Iva, l'intera attività verrà remunerata a € 80/ora, onnicomprensivi lordi.

I candidati arruolati dovranno frequentare un periodo di formazione obbligatoria propedeutica da 1 a 5 giornate, per le quali verrà corrisposto un compenso pari a € 100/giornata onnicomprensivi lordi per ogni giornata di formazione in presenza, che non saranno erogati in caso di rinuncia all'incarico.

In sede di compilazione della domanda il candidato potrà indicare una o più preferenze relative al cluster d'impiego (Milano, Bormio o Livigno), per poter essere arruolato.

Sarà possibile usufruire delle seguenti agevolazioni previste a favore dei professionisti arruolati:

- PASTO: garantito a tutti i professionisti, durante il turno.
- ACCOMODATION: saranno messi a disposizione alloggi per i professionisti non residenti in prossimità delle Venues di montagna; nelle Venues di Milano non è previsto il pernottamento a carico dell'organizzazione.
- TRASPORTO: per il personale che svolgerà attività a Bormio e Livigno verranno messe a disposizione navette con partenza e ritorno quotidiani da/per Milano; per le Venues di Milano non è previsto servizio di trasporto. Non è previsto il rimborso delle spese sostenute per coloro che decideranno di utilizzare il mezzo proprio.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

I candidati, per essere inseriti negli elenchi del personale idoneo, dovranno essere in possesso, al momento della presentazione della domanda, dei seguenti **requisiti generali**:

- ↪ cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o cittadinanza di uno stato extra-europeo (in quest'ultimo caso, occorrerà dichiarare il possesso dei requisiti di regolarità per il soggiorno in Italia);
- ↪ possesso del titolo di studio (**Laurea in Medicina e Chirurgia**) o titolo di studio conseguito all'estero con riconoscimento di equipollenza per l'esercizio nel territorio italiano riconosciuto dal Ministero della Salute *ovvero* titolo di studio conseguito all'estero e per il quale è stato ottenuto riconoscimento da parte di Regione Lombardia, ai sensi di quanto previsto dall'art. 15 del D.L. 34/2023, convertito, con modificazioni, in L.

- 56/2023 (ai fini dell'ammissione, sarà possibile produrre copia dell'istanza alla Regione volta all'esercizio temporaneo dell'attività);
- ↺ iscrizione all'Albo del relativo Ordine Professionale;
 - ↺ non aver riportato condanne penali, non essere in stato di interdizione e non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico;
 - ↺ offrire una disponibilità minima di partecipazione di cinque/sette giorni, da concordare in base alle necessità organizzative.

Occorrerà inoltre autodichiarare se si è dipendenti a tempo indeterminato o determinato e a tempo pieno o part time di Aziende e Agenzie sanitarie ed IRCCS pubblici/privati accreditati del SSN, anche ai sensi di quanto previsto dal testo vigente dell'art. 1 comma 547 ss. della L. 145/2018.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Le candidature pervenute saranno valutate anche ai sensi delle modifiche introdotte dall'art 17 comma 3 della Legge 7.8.2015 n. 124, seguendo l'interpretazione della circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 4/2015.

Non saranno ammessi, ai sensi dell'art. 25 della Legge n. 724 del 23 dicembre 1994, i candidati che, pur in possesso dei requisiti richiesti, abbiano cessato volontariamente dal servizio avendo i requisiti contributivi per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione del servizio.

1.1 REQUISITI SPECIFICI PER PROFILO OPERATIVO

PROFILO OPERATIVO 2 – ATTIVITÀ DI SOCCORSO E ASSISTENZA SANITARIA PRESSO LE MEDICAL STATION, I MEZZI DI SOCCORSO, TRASPORTI SECONDARI, CAMPI GARA E IN STRUTTURE DOVE NON SERVE COMPETENZA SCIISTICA

SOLO SEDE DI MILANO

(Non verranno prese in considerazione le candidature con sede preferenziale Bormio – Livigno)

Requisiti specifici obbligatori (pena esclusione) per questo profilo sono:

- ↺ Attività clinica in atto o comunque svolta entro gli ultimi 5 anni;
- ↺ Diploma di specializzazione in Anestesia/Rianimazione, Medicina di Emergenza Urgenza (MEU) oppure se non in possesso del diploma di specializzazione, esperienza intra ed extra ospedaliera di emergenza urgenza almeno biennale, svolta entro gli ultimi 5 anni.

Requisiti specifici preferenziali per questo profilo sono:

- ↺ Esperienza su mezzi di soccorso avanzato pre-ospedaliero almeno biennale svolta entro gli ultimi 5 anni;
- ↺ Certificazioni/attestazioni di corsi sulla gestione avanzata degli eventi traumatici ed eventi medici pre-ospedalieri su linee guida AHA, ERC/IRC, NAEMT, American College of Surgeon (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: ACLS/ALS, PHTLS/ITLS/PTC Adv/ATLS).

PROFILO OPERATIVO 3 – ATTIVITÀ DI SOCCORSO E ASSISTENZA SANITARIA PRESSO CAMPI GARA SCI ALPINO E SNOWBOARD

SEDI DI MILANO – BORMIO - LIVIGNO

Requisiti specifici obbligatori (pena esclusione) per questo profilo sono:

- ↺ Attività clinica in atto o comunque svolta entro gli ultimi 5 anni;
- ↺ Diploma di specializzazione in Anestesia/Rianimazione, Medicina di Emergenza Urgenza (MEU) oppure se non in possesso del diploma di specializzazione, esperienza intra ed extra ospedaliera di emergenza urgenza almeno biennale, svolta entro gli ultimi 5 anni.
- ↺ Competenza sciistica (che sarà verificata ad opera di soggetti qualificati).

Requisiti specifici preferenziali per questo profilo sono:

- ↪ Essere attualmente in servizio per un sistema di soccorso pre-ospedaliero (118);
- ↪ Certificazioni/attestazioni di corsi sulla gestione avanzata degli eventi traumatici ed eventi medici pre-ospedalieri su linee guida AHA, ERC/IRC, NAEMT, American College of Surgeon (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: ACLS/ALS, PHTLS/ITLS/PTC Adv/ATLS);
- ↪ Certificazioni di esperienze di soccorso in pista da sci alpino rilasciate da Enti riconosciuti in ambito regionale/nazionale.

PROFILO OPERATIVO 4 –

ATTIVITÀ PRESSO GLI AMBULATORI DI ASSISTENZA SPECIALISTICA, I POLICLINICI E GLI OSPEDALI OLIMPICI

SEDI DI MILANO – BORMIO - LIVIGNO

Requisiti specifici obbligatori (pena esclusione) per questo profilo sono:

- ↪ Attività clinica in atto o comunque svolta entro gli ultimi 5 anni ovvero corso regionale MMG o di cure mediche primarie;
- ↪ Diploma di specializzazione conseguito o da **conseguirsi entro e non oltre il 31.01.2026**, in una delle seguenti discipline: Ortopedia e Traumatologia, Ginecologia e Ostetricia, Oftalmologia.

Per le specializzazioni conseguite all'estero, occorrerà produrre il relativo riconoscimento da parte del Ministero della Salute ovvero da Regione Lombardia, ai sensi di quanto previsto dall'art. 15 del D.L. 34/2023, convertito, con modificazioni, in L. 56/2023 (ai fini dell'ammissione, sarà possibile produrre copia dell'istanza alla Regione volta all'esercizio temporaneo dell'attività).

2. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE TRAMITE SPID o CIE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO <https://asst-niguarda.iscrizioneconcorsi.it>

L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO.

La domanda di partecipazione dovrà essere **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, con le modalità descritte al punto seguente, da computer dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Firefox, Safari ecc.) che supporti ed abbia abilitati Javascript e cookie. Salvo momentanee interruzioni per la necessaria manutenzione del sito, la compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 da un computer collegato alla rete internet.

La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita e, pertanto, questa Azienda non risponderà di eventuali problematiche derivanti dall'utilizzo di tali dispositivi.

La procedura informatica per la presentazione delle domande verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza**. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione on-line della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della stessa o effettuare **rettifiche o aggiunte**.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dall'avviso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

È importante pertanto effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

**REGISTRAZIONE CON IDENTITÀ DIGITALE
(SPID O CIE)**

Per procedere alla compilazione della domanda, il candidato deve accedere alla piattaforma telematica esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE e registrarsi. A tal fine occorre:

- Collegarsi al sito internet: <https://asst-niguarda.iscrizioneconcorsi.it/>
- Entrare con le proprie credenziali SPID o CIE;
- Inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

ISCRIZIONE ON LINE

- Cliccare su “Selezioni” per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- Cliccare l'icona “Iscriviti” corrispondente all'avviso al quale si intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI richiesti per l'ammissione alla selezione.
- Si inizia dalla scheda “Anagrafica”, che deve essere compilata in tutte le sue parti, allegando copia del proprio documento di identità in corso di validità (Carta d'Identità o Passaporto). Per i candidati in possesso della cittadinanza di un paese esterno all'area Schengen è necessario allegare **esclusivamente** il Passaporto.
- Per iniziare, cliccare il tasto “Compila” ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso “Salva”.

In fase di compilazione della domanda verrà richiesto il caricamento di una fotografia *formato standard ICAO* che dovrà rispettare necessariamente le seguenti caratteristiche:

- formato 35x45 mm
- sfondo uniforme di colore bianco o grigio chiaro
- viso ben centrato, sguardo rivolto verso l'obiettivo
- espressione neutra, bocca chiusa
- occhi ben visibili, aperti e non rossi
- eventuali occhiali con lenti trasparenti, che lascino gli occhi ben visibili
- orientamento verticale, con rapporto d'aspetto 4x5 (larghezza × altezza)
- dimensioni minime: 720 pixel (larghezza) × 900 pixel (altezza)
- formati accettati: JPEG (.jpg o .jpeg) o PNG (.png)
- dimensione massima del file: 3 MB

Campi da compilare nella procedura:

- **Denominazione fotografia** – inserire il nome del file come di seguito specificato:
med.nome.cognome.formato foto (scegliere tra jpg, jpeg, png) in base al formato del file caricato.

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che, dopo essere state compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su “Conferma ed invio”.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti di ammissione ed eventuali ulteriori titoli) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo trattandosi di dichiarazioni rese sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e sulle quale verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione all'avviso e la valutazione dei titoli.

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.

I documenti che devono necessariamente essere allegati, tramite il caricamento diretto sulla piattaforma on-line, **A PENA DI ESCLUSIONE**, sono:

- a. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente avviso;
- b. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero ovvero il titolo attestante il riconoscimento, da parte di Regione Lombardia ai sensi di quanto previsto dall'art. 15 del D.L. 34/2023, convertito, con modificazioni, in L. 56/2023, o relativa istanza;
- c. ricevuta comprovante l'eseguito versamento della tassa – non rimborsabile – di € 20,00 (venti euro). **Il versamento deve essere effettuato tramite Bonifico Bancario intestato all'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda: Gruppo Intesa-Sanpaolo – IBAN: IT73B030690948910000046077.**

I documenti che devono necessariamente essere allegati, tramite il caricamento diretto sulla piattaforma on-line, se in possesso, **A PENA DI MANCATA APPLICAZIONE DEL CRITERIO DI PREFERENZA**, sono:

- a. certificazioni/attestazioni di corsi sulla gestione avanzata degli eventi traumatici ed eventi medici pre-ospedalieri su linee guida AHA, ERC/IRC, NAEMT, American College of Surgeon (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: ACLS/ALS, PHTLS/ITLS/PTC Adv/ATLS);
- b. certificazioni/attestazioni di esperienze di soccorso durante gare/competizione di sport invernali e/o grandi eventi;
- c. tessera FMSI;
- d. attestazione di partecipazione ai Test Event 2025 – Giochi Olimpici Invernali Milano Cortina 2026 di AREU e/o precedenti edizioni dei giochi olimpici;
- e. attestazione di idoneità al corso di soccorso su pista AREU.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione al tipo file ammesso ed alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Devono essere allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio".
- Dopo avere reso le dichiarazioni finali cliccare il bottone "Conferma e invia l'iscrizione".

ATTENZIONE: il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la domanda prodotta dal sistema (derivante da tutte le dichiarazioni rese/inserite). In caso di mancata ricezione, si consiglia di controllare eventualmente la cartella di SPAM.

Il mancato inoltro informatico della domanda, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dalla procedura di cui trattasi.

Ogni dichiarazione sottoscritta online dal candidato è resa sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza, anche ai fini delle sanzioni penali previste.

Non sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione qualsiasi dichiarazione inserita nel format on line resa in modo non corretto od incompleto.

ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e saranno garantite nei giorni **lavorativi** precedenti la scadenza del bando.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA

Entro la scadenza del bando, la domanda già inviata è modificabile solo previo annullamento della stessa (tramite la funzione "**Annulla domanda**") e invio di nuova domanda con le medesime modalità sopra descritte. **Il sistema riproporrà nel format i dati già inseriti, pertanto è possibile modificare solo quanto ritenuto necessario.**

Dopo la scadenza del bando non sarà più possibile effettuare alcuna modifica della domanda di partecipazione.

3. MOTIVI DI ESCLUSIONE

- la mancanza dei requisiti richiesti dal presente bando di avviso;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- il mancato caricamento della documentazione da allegare a pena di esclusione, di cui al precedente elenco.

4. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E DEFINIZIONE DEGLI ELENCHI DI IDONEI

Un'apposita Commissione, composta da:

- un dirigente medico dell'ASST GOM Niguarda,
- un dirigente medico di altra ASST/IRCCS lombarda/AREU,
- un dirigente amministrativo del sistema sanitario lombardo,
- personale amministrativo della S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali dell'ASST GOM Niguarda, con funzione di segretario

procederà alla verifica del possesso dei requisiti sopraindicati e alla valutazione delle domande pervenute nei termini.

Il candidato, in sede di compilazione della domanda, dovrà indicare una o più preferenze sul cluster di impiego (Milano, Bormio, Livigno).

I candidati idonei verranno suddivisi in n. 3 elenchi sulla base della preferenza espressa.

All'interno di ciascun elenco i candidati verranno suddivisi in base al profilo operativo opzionato, per ciascuno dei quali si sarà verificato il possesso di tutti i requisiti necessari.

L'ASST, in base al fabbisogno di unità per ciascun profilo operativo, procederà all'individuazione, con le modalità di seguito descritte, di:

- "titolari": coloro che sono individuati in prima istanza per svolgere le attività;
- "riserve": coloro che potranno essere chiamati in sostituzione o in aggiunta dei "titolari".

I candidati in possesso dei requisiti preferenziali sovra descritti, coloro che sono in possesso di certificazioni/attestazioni di esperienze di soccorso durante gare/competizione di sport invernali e/o grandi eventi, i tesserati FMSI, coloro che hanno già partecipato ai Test Event 2025 e/o precedenti edizioni dei giochi olimpici e coloro che sono risultati idonei al corso di soccorso su pista AREU, avranno priorità nell'arruolamento rispetto ai candidati da sorteggiare.

Qualora il numero dei candidati presenti in ciascuno dei predetti elenchi superi il fabbisogno di personale necessario, si procederà per estrazione, comunicata tramite avviso pubblicato sul sito www.ospedaleniguarda.it, che genererà un elenco di titolari ed uno di riserve.

Entrambi gli elenchi verranno formulati attribuendo a ciascun candidato estratto un numero progressivo che corrisponderà all'ordine di chiamata.

L'Azienda approverà gli elenchi degli idonei mediante provvedimento deliberativo del Direttore Generale.

La pubblicazione degli elenchi degli idonei sul sito internet aziendale varrà ad ogni effetto quale notifica ai candidati.

Qualora il numero di candidati individuati risultasse inferiore ai fabbisogni, si potrà procedere alla chiamata di ulteriori candidati in possesso dei requisiti eventualmente presenti in altri elenchi per diversi profili operativi.

5. RECLUTAMENTO/CONTRATTUALIZZAZIONE

All'esito della procedura sopradescritta ciascun candidato "titolare" individuato riceverà una comunicazione formale contenente i dettagli in merito all'attività e al periodo d'impegno effettivamente richiesto cui sarà tenuto a dare conferma entro 72 ore.

Ai candidati individuati quali "riserve" verrà inviata relativa comunicazione ma non si procederà alla convocazione nei predetti termini se non in caso di effettiva necessità di subentro.

La mancata risposta del candidato nei termini previsti, nonché l'assenza dal servizio ingiustificata o giustificata ma non comunicata con preavviso di almeno 24 ore, comportano l'eliminazione dello stesso dall'elenco nel quale risulta inserito, e la conseguente chiamata del primo candidato utilmente collocato nel rispettivo elenco delle riserve con le medesime modalità.

In tali casi, il candidato decaduto sarà tenuto al risarcimento del compenso eventualmente già corrisposto per il periodo di formazione obbligatoria, mediante versamento che dovrà essere effettuato tramite Bonifico Bancario intestato all'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda: Gruppo Intesa-Sanpaolo – IBAN: IT73B0306909489100000046077.

Nel caso di accettazione:

- di professionisti già dipendenti di Aziende e Agenzie Sanitarie e IRCCS pubblici/privati accreditati del SSN, ASST GOM Niguarda procederà alla stipula di specifici atti convenzionali che stabiliranno le modalità di collaborazione, tenuto conto delle necessità di continuità di servizio degli Enti di appartenenza.

Qualora non venisse stipulata la convenzione il candidato non potrà essere arruolato.

Qualora invece, a seguito del sorteggio, il numero di candidati appartenenti allo stesso Ente fosse maggiore rispetto al contingente messo a disposizione per l'evento, si procederà all'arruolamento in ordine di sorteggio delle unità corrispondenti.

ASST GOM Niguarda si fa carico della copertura assicurativa per il personale dipendente arruolato.

Gli accordi convenzionali stipulati tra ASST GOM Niguarda e gli enti di appartenenza del personale dipendente arruolato disciplineranno i termini delle collaborazioni dei singoli.

- di professionisti NON dipendenti di Aziende e Agenzie Sanitarie e IRCCS pubblici/privati accreditati del SSN, il conferimento dell'incarico al singolo professionista sarà formalizzato tramite apposito contratto di lavoro autonomo, che sarà sottoscritto sia dal Direttore della S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali, su delega resa dal Direttore Generale di quest'Azienda, sia dal singolo incaricato.

La sottoscrizione del contratto presuppone il possesso di P. IVA e ai fini della collaborazione si consiglia il possesso di una o più polizze assicurative annuali a "primo rischio", stipulate a proprio carico e senza rivalsa nei confronti dell'Azienda, con un primario istituto assicurativo che copra il rischio RC per colpa grave.

Per essere arruolati è richiesta l'idoneità fisica sui turni h24 all'impiego che verrà accertata dal medico competente attraverso apposita visita o mediante il vaglio di specifica documentazione che verrà richiesta al candidato.

Il professionista, nel caso in cui sia soggetto al rischio derivante dall'esposizione a radiazioni ionizzanti, si impegna ad assolvere agli obblighi previsti dall'art. 114 (in particolare: nomina dell'Esperto di radioprotezione e se necessario del Medico Autorizzato) e dagli altri articoli di cui al Titolo XI "Esposizione dei lavoratori" del D. Lgs. n. 101/2020 e s.m.i. pertinenti all'attività svolta.

Competenze linguistiche: è richiesta la conoscenza almeno di base della lingua italiana e inglese, la cui mancanza potrà essere motivo di esclusione o interruzione della collaborazione.

6. NORME DI RINVIO

La partecipazione all'avviso comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, di quelle previste dal Regolamento aziendale per il conferimento di incarichi individuali, e dal Codice Etico di Comportamento vigente pubblicato sul sito intranet aziendale e sul sito istituzionale - link "Amministrazione Trasparente" - dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano.

L'Azienda si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla possibilità di modificare, sospendere, annullare o revocare il presente bando o parte di esso, nonché in ordine alla proroga o alla sospensione dei termini dello stesso.

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza di cui al Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

L'informativa privacy in versione integrale è consultabile sul sito aziendale www.ospedaleniguarda.it alla sezione "Amministrazione Trasparente" – "Privacy" – "Informativa privacy Bandi di Concorso".

In caso di eventuali necessità è possibile rivolgersi tramite mail all'indirizzo di posta elettronica MICO26@ospedaleniguarda.it

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Alberto Zoli